

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA LOXSE
CURSO 2016-2017 (IES ROSALÍA DE CASTRO)
MÓDULO : FORMACIÓN E ORIENTACIÓN LABORAL
PROFESOR : JOSÉ M. ALCALÁ PÉREZ
FAMILIA PROFESIONAL :
ACTIVIDADES FÍSICAS E DEPORTIVAS
CICLO DE GRADO SUPERIOR :
ANIMACIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS E DEPORTIVAS

ÍNDICE

I) IDENTIFICACIÓN DA PROGRAMACIÓN.-

II) CONCRECIÓN DO CURRÍCULO EN RELACIÓN COA SÚA ADECUACIÓN ÁS CARACTERÍSTICAS DO ÁMBITO PRODUCTIVO.-

III) CAPACIDADES TERMINAIS ELEMENTAIS.-

IV) RELACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS, SECUENCIACIÓN E TEMPORALIZACIÓN.

1. Duración do módulo FOL.
2. Estrutura e organización dos contidos de módulo en unidades de traballo :
 - Obxectivos específicos e Contidos por unidade didáctica
 - Criterios de avaliación por unidade de traballo.
 - Criterios de aprendizaxe e actividades de ensino-aprendizaxe-avaliación por unidade didáctica.

V) METODOLOXÍA.-

VI) CRITERIOS DE EVALUACIÓN XERAIS E DE CALIFICACIÓN.

VII) MÍNIMOS ESIXIBLES PARA ACADAR A AVALIACIÓN POSITIVA E OS CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

VIII) PROCEDEMENTO PARA A RECUPERACIÓN DAS PARTES NON SUPERADAS.

- ✓ Procedimento para definir as actividades de recuperación e Procedimento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda do dereito a avaliación continua.

IX) PROCEDEMENTO SOBRE O SEGUIMENTO DA PROGRAMACIÓN E A AVALIACIÓN DA PROPIA PRÁCTICA DOCENTE.

X) MEDIDAS DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE.

- Procedimento para a realización da avaliación inicial (modelo de cuestionario de avaliación inicial) e medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados.

XI) ASPECTOS TRANSVERSAIS.

- Educación en Valores e Actividades complementarias/extraescolares.

XII) ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS/EXTRAESCOLARES.

I) IDENTIFICACIÓN.-

- Denominación: “Animación de actividades físicas e deportivas”.
- Nivel: formación profesional de grao superior.
- Duración: 2.000 horas.
- Módulo : Formación e Orientación Laboral.
- Familia profesional: actividades físicas e deportivas.
- Referencia Lexislativa : Decreto 91/1999 do 25 de Marzo polo que se establece o currículo do ciclo formativo de grao superior correspondente ó título de técnico superior en animación de actividades físicas e deportivas; Decreto 114/2010, do 1 de xullo, polo que se establece a ordenación xeral da formación profesional do sistema educativo de Galicia (DOGA, 12 de xullo); e Orde do 12 de xullo de 2011 pola que se regulan o desenvolvemento, a avaliación e a acreditación académica do alumnado das ensinanzas de formación

II) CONCRECIÓN DO CURRÍCULO EN RELACIÓN COA SÚA ADECUACIÓN ÁS CARACTERÍSTICAS DO ÁMBITO PRODUCTIVO.-

Esta programación realízase para o módulo de FORMACIÓN E ORIENTACIÓN LABORAL, o cal a tenor da lexislación vixente debe proporcionar os alumnos e alumnas:

1. - A adquisición de coñecementos e habilidades necesarias para traballar en condicións de seguridade e previr os posibles riscos derivados das situacións de traballo.
2. - O coñecemento da lexislación laboral básica e os dereitos e obrigas que se deriven das relacións laborais.
3. - A formación necesaria para comprender a organización e características do sector correspondente, así como os mecanismos de inserción profesional.
4. - Os fundamentos básicos da economía explicados de forma sinxela e gradual. A empresa como entidade organizativa onde se desenvolve a actividade económica e o contexto internacional da economía.

Esta programación pertence ao Ciclo Formativo de Grao Superior de Animación de Actividades Físicas e Deportivas, tomando como referencia o Decreto 91/1999, do 25 de marzo, polo que se establece o currículo do Ciclo Formativo de Grado Superior correspondente ó Título de Técnico Superior en Animación de Actividades Físicas e Deportivas, e introducindo as adaptacións necesarias para adecuar a docencia ás características do alumnado e as características do contorno sociocultural do centro (IES Rosalía de Santiago).

Para esta adecuación, baseámonos ademais no seguinte PERFIL PROFESIONAL, referido no Decreto do Currículo como segue:

COMPETENCIA XERAL.

Os requirimentos xerais de cualificación profesional do sistema productivo para este técnico son: Ensinar e dinamizar xogos, actividades físico–deportivas recreativas individuais, de equipo e con implementos, e actividades de acondicionamento físico básico, adaptándoos ás características do medio e ás dos participantes conseguindo a satisfacción do usuario e un nivel competitivo de calidade, nos límites de gasto previsto.

Este técnico actuará, se é o caso, baixo a supervisión xeral de licenciados e/ou diplomados especialistas nos ámbitos da súa intervención.

CAPACIDADES PROFESIONAIS.

Capacidades técnicas.

-Concreta—los obxectivos, os contidos, os medios, os métodos, a temporalización e a avaliación das actividades, en función da programación xeral, as características dos participantes e do medio e, se é o caso, as directrices recibidas.

-Ensina—las técnicas propias das actividades utilizando os equipos e o material apropiados, demostrando os movementos e corrigindo os erros de execución dos participantes.

-Manterse informado sobre as últimas aportacións técnicas ou científicas relacionadas co seu traballo, co fin de incorpora—las novas técnicas e tendencias, e utiliza—los novos equipos e materiais do sector.

-Aplicar técnicas propias do seu traballo para optimiza—la prestación do servizo, segundo criterios de eficacia, seguridade e relevancia, conseguindo satisfice—las expectativas do cliente.

Capacidades para afrontar continxencias.-Actuar en condicións de posible emerxencia, transmitindo con serenidade e celeridade os sinais de alarma e aplicando os medios de seguridade establecidos.

-Resolve—las continxencias que se presenten en relación ás persoas, ás instalacións e ós equipos ou materiais, consultando as decisións cando as repercusións sobrepasan o seu ámbito de actuación.

Capacidades para a dirección de tarefas.

-Posuír unha visión global e integrada do proceso de prestación do servizo, comprendendo a función das instalacións e equipos e as dimensións técnicas, organizativas, económicas e humanas do seu traballo.

-Dirixir e asesorar individuos ou grupos na realización de actividades físico—deportivas de carácter recreativo garantindo as condicións de seguridade.

-Dinamiza—las actividades de forma que resulten atractivas e motivadoras e fomenten nos participantes a adherencia ó programa.

-Organizar e dirixi—lo traballo doutros técnicos de nivel inferior axustándose, se é o caso, ás directrices recibidas.

-Comunicarse e actuar de maneira coordinada con todas aquelas seccións ou departamentos que incidan na prestación do servizo co fin de logra—los obxectivos previstos.

Capacidades para adaptarse ó medio.

-Adaptarse ós cambios tecnolóxicos, organizativos, económicos e sociais que inciden na súa actividade profesional.

-Manter relacións fluídas cos membros do equipo de traballo no que está integrado, colaborando na consecución dos obxectivos asignados ó grupo, respectando o traballo dos demais, participando activamente na organización e desenvolvemento de tarefas colectivas, cooperando na superación das dificultades que se presenten cunha actitude tolerante fronte ás ideas dos compañeiros e subordinados.

Responsabilidade e autonomía nas situacións de traballo

A este técnico, no marco das funcións e obxectivos asignados por técnicos de nivel superior ó seu, requiriráselle as capacidades de autonomía en:

-Elaboración e avaliación do plano de traballo e das sesións a partir da programación xeral.

-Información a clientes/usuarios sobre aspectos relacionados coa práctica de actividades físico—deportivas concernidas.

-Selección de fontes de información para o seu traballo diario e/ou formación continuada.

-Adaptación das diferentes actividades ás características do medio e dos usuarios.

-Concreción de programas individualizados.

-Organización e execución da actividade en condicións de seguridade.

-Ensinanza e animación das actividades concernidas.

Dinamización de grupos.

-Administración de primeiros auxilios en caso de accidente ou enfermidade.

-Organización, dirección e desenvolvemento, ó seu nivel, de eventos físico–deportivos de carácter lúdico.

UNIDADES DE COMPETENCIA

1. Ensinar e dinamizar actividades físicas recreativas.

2. Ensinar e dinamizar xogos e actividades físico–deportivas individuais.

3. Ensinar e dinamizar actividades físico–deportivas de equipo.

4. Ensinar e dinamizar actividades físico–deportivas con implementos.

5. Ensinar e dinamizar actividades básicas de acondicionamento físico.

6. Organizar, planificar e xestionar unha pequena empresa de actividades de tempo libre e socioeducativa.

III) CAPACIDADES TERMINAIS ELEMENTAIS.

- Analiza-as situacións de risco máis habituales non ámbito laboral que poidan afecta-a saúde.
- Aplicar, non ámbito laboral, ás medidas de protección e prevención que corresponda ás situacións de riscos existentes.
- Analiza-as actuacións a seguir non caso de accidentes de traballo.
- Aplica-as medidas sanitarias básicas e inmediatas non lugar do accidente en situacións de riscos existentes.
- Analiza-as formas e procedementos de inserción na realidade laboral como traballador por conta propia ou por conta allea.
- Analiza-as propias capacidades e intereses así como os itinerarios profesionais máis idóneos.
- Identifica-o proceso para unha boa orientación e integración do traballador na empresa.
- Identifica-as ofertas de traballo non sector produtivo referido os seus intereses
- Analiza-os dereitos e obrigas que se derivan das relacións laborais.
- Describi-o sistema de protección social.
- Interpreta-los datos da estrutura socioeconómica da Comunidade Autónoma de Galicia, identificando as diferentes variables implicadas e as consecuencias das súas posibles variacións.
- Analiza-la organización e a situación económica dunha empresa do sector, interpretando os parámetros económicos que a determinan.
- Analiza-lo tecido empresarial de Galicia comparándoo co doutras Comunidades Autónomas.

IV) RELACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS, SECUENCIACIÓN E TEMPORALIZACIÓN.

DURACIÓN DO MÓDULO : 55 horas (66 SESIÓNS)

BLOQUE I (14) : SEGURIDADE E SAÚDE LABORAIS.

UD 1 : SEGURIDADE E SAÚDE NO TRABALLO.

(Nº de sesións : 2).

UD 2 : OS RISCOS LABORALES.

(Nº de sesións : 2).

UD 3: MEDIDAS DE PREVENCIÓN E PROTECCIÓN.

(Nº de sesións : 2).

UD 4 : A XESTIÓN DA PREVENCIÓN

(Nº de sesións : 2).

UD 5 : O PLAN DE PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS.

(Nº de sesións : 4).

UD 6 : PRIMEIROS AUXILIOS

(Nº de sesións : 2).

BLOQUE II (42) : LEXISLACIÓN E RELACIÓNS LABORAIS.

UD 7 : O DEREITO DO TRABALLO.

(Nº de sesións : 5).

UD 8 : O CONTRATO DE TRABALLO.

(Nº de sesións : 8).

UD 9 : A XORNADA LABORAL E CONCILIACIÓN FAMILIAR.

(Nº de sesións : 5).

UD 10 : O SALARIO.

(Nº de sesións : 8).

UD 11 : MODIFICACIÓN, SUSPENSIÓN E EXTINCIÓN DO CONTRATO.

(Nº de sesións : 8).

UD 12 : A REPRESENTACIÓN DOS TRABALLADORES

(Nº de sesións : 3).

UD13 : SEGURIDADE SOCIAL E DESEMPREGO

(Nº de sesións : 5).

BLOQUE III (6) : ORIENTACIÓN E INSERCIÓN LABORAL

UD 14 : TRAXECTORIA LABORAL E PROFESIONAL.

(Nº de sesións : 2).

UD 15 : O PROCESO DE BUSCA DE EMPREGO.

(Nº de sesións : 2).

UD 16 : A CARREIRA PROFESIONAL.

(Nº de sesións : 2).

BLOQUE IV (4) : ECONOMÍA E ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS.

UD 17 : O SECTOR ECONÓMICO EN GALICIA E EN ESPAÑA.

(Nº de sesións : 2).

UD 18 : AS RELACIONES ECONÓMICAS INTERNACIONAIS : A UNIÓN EUROPEA.

(Nº de sesións : 2).

ESTRUTURA E ORGANIZACIÓN DOS CONTIDOS DO MÓDULO EN UNIDADES DE TRABALLO

UNIDADE DE TRABALLO Nº : 1		
Denominación	A SEGURIDADE E SAÚDE NO TRABALLO	2 sesións
Contidos, Obxectivos específicos e Criterios de Avaliación		
<p>CONTIDOS</p> <p>Traballo e saúde.</p> <p>Danos á saúde do traballador.</p> <p>Dereitos e Deberes en materia de prevención de riscos laborais.</p> <p>Responsabilidades e Sancións.</p> <p>Marco normativo básico en prevención de RR.LL.</p> <p>Organismos Públicos en materia de Seguridade e Saúde Laboral.</p> <p>OBXECTIVOS ESPECÍFICOS (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)</p> <p>Relacionar o concepto de saúde e traballo.</p> <p>Explicar o concepto actual de saúde proporcionado pola Organización Mundial da Saúde.</p> <p>Valorar a importancia da cultura preventiva en tódolos ámbitos e actividades da empresa.</p> <p>Distinguir entre Accidente de Traballo e Enfermidade Profesional.</p> <p>Identificar os dereitos e deberes de traballadores e empresarios en materia de saúde laboral.</p> <p>Coñecer as responsabilidades en materia de prevención de empresarios e traballadores e as sancións, en caso de incumprimento.</p> <p>Coñecer a normativa básica en materia de prevención de riscos laborais.</p> <p>Descubrir a existencia de uns organismos públicos que velan pola Seguridade e Hixiene no Traballo.</p> <p>CRITERIOS DE AVALIACIÓN</p> <p>Relación entre as condicións laborais e a saúde da persoa traballadora.</p> <p>Valorar a importancia da información e da formación como medio para a eliminación ou a redución dos riscos laborais.</p> <p>Asumir a necesidade de cumprir as obrigas das persoas traballadoras en materia de prevención de riscos laborais.</p> <p>Determinar os xeitos de representación das persoas traballadoras na empresa en materia de prevención de riscos.</p> <p>Clasificar e describir os tipos de danos profesionais, con especial referencia a accidentes de traballo e doenzas profesionais, relacionados co perfil profesional de técnico en cociña e gastronomía.</p> <p>Distinguir entre a enfermidade profesional e o accidente de traballo.</p>		

Coñecer os dereitos e obrigas que corresponden a traballadores e empresarios en materia de prevención de riscos laborais.

Recoñecer os casos nos que empresarios e traballadores teñen responsabilidades preventivas e as sancións por incumprimento.

Coñecer os diferentes tipos de normas aplicables en España en materia de prevención de riscos laborais.

Identificar os organismos públicos relacionados coa prevención de riscos laborais. (CA3.6.).

Criterios e Actividades de ensinanza-aprendizaxe-avaliación.

Probas escritas, tipo test, resumes, coloquios e debates sobre os contidos tendo en conta os criterios e instrumentos de avaliación, Navegar pola páxina web do INSHT, identificando normativa, NTPs, Guías Técnicas...Sala de informática (acceso a internet, canon)...Power point.

UNIDADE DE TRABALLO Nº : 2		
Denominación	OS RISCOS LABORAIS	2 sesións
Contidos, Obxectivos e Criterios de Avaliación		
<p>CONTIDOS</p> <p>Os riscos laborais: riscos xerais e riscos específicos.</p> <p>Análise dos riscos ligados ás condicións de seguridade.</p> <p>Análise dos riscos ligados ás condicións medioambientais</p> <p>Análise dos riscos ligados ás condicións ergonómicas e psicosociais</p> <p>OBXECTIVOS DIDÁCTICOS (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)</p> <p>Comprender que o traballo conleva uns riscos que poden ocasionar problemas de saúde.</p> <p>Identificar os tipos de riscos laborais que poden existir nun posto de traballo.</p> <p>Coñecer os efectos que ocasionan os diferentes riscos.</p> <p>Aprender a actuar para evitar que os riscos convértanse en danos para a súa saúde.</p> <p>Valorar a importancia da prevención dos riscos laborais.</p> <p>Detectar as situacións de risco máis habituais no ámbito laboral que poidan afectar á súa saúde e aplicar as medidas de protección e prevención correspondentes</p> <p>Determinar actuacións preventivas e/ou de protección, minimizando os factores de risco e as consecuencias para a saúde e o medio ambiente que producen</p> <p>CRITERIOS DE AVALIACIÓN</p> <p>Clasificar os factores de risco na actividade e os danos derivados deles.</p> <p>Interpretar correctamente as fontes do dereito laboral, en materia de saúde laboral, especialmente a lei de prevención de riscos laborais e os principais Reais Decretos que a desenvolven.</p> <p>Identificar as situacións de risco máis habituais nos contornos de traballo das persoas coa titulación de técnico en cociña e gastronomía.</p> <p>Determinar as condicións de traballo con significación para a prevención nos contornos de traballo relacionados co perfil profesional de técnico en cociña e gastronomía.</p> <p>Clasificar os danos á saúde en función das consecuencias e dos factores de risco máis habituais que os xeran.</p> <p>Propoñer actuacións preventivas e/ou de protección correspondentes ós riscos mais habituais que permitan diminuír as súas consecuencias.</p>		
Criterios e Actividades de ensinanza-aprendizaxe-avaliación		
<p>Probas escritas, tipo test, resumes, coloquios sobre os contidos tendo en conta os instrumentos de avaliación, corto do INSHT sobre “Riscos hixiénicos xerais” para a posta en común dos relacionados coas condicións medioambientais e proposta das medidas de prevención e protección (Aula con acceso a internet)</p>		

UNIDADE DE TRABAJO Nº : 3		
Denominación	MEDIDAS DE PREVENCIÓN E DE PROTECCIÓN	2 sesións
Contidos, Obxectivos e Criterios de Avaliación		
<p>CONTIDOS</p> <p>Medidas de prevención.</p> <p>Principios e técnicas de prevención.</p> <p>Medidas de protección: Colectiva e individual.</p> <p>A sinalización de seguridade.</p> <p>OBXECTIVOS ESPECÍFICOS (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)</p> <p>Coñecer os conceptos e principios básicos da actividade preventiva e aplicalos no mundo profesional, en concreto no seu sector profesional.</p> <p>Aprender que a prevención de riscos é unha actividade que debe planificarse e organizarse con suma atención.</p> <p>Saber cales son as principais técnicas de prevención.</p> <p>Distinguir entre técnicas e medidas de prevención.</p> <p>Recoñecer os principios da prevención de riscos e saber aplicalos.</p> <p>Identificar as medidas de protección colectiva e de protección individual.</p> <p>Descubrir que son os EPI e as súas características.</p> <p>Valorar a importancia da utilización dos EPIs, como medida prevención ante os accidentes laborais.</p> <p>Recoñecer e saber interpretar as sinais de Seguridade.</p> <p>CRITERIOS DE AVALIACIÓN</p> <p>Distinguir os principios da acción preventiva que garanten o dereito á seguridade e á saúde das persoas traballadoras e Describir os procesos de implantación das medidas de prevención.</p> <p>Definir as técnicas e as medidas de prevención e de protección que se deben aplicar para evitar ou diminuír os factores de risco, ou para reducir as súas consecuencias no caso de materializarse.</p> <p>Valorar a importancia dos hábitos preventivos en todos os ámbitos e en todas as actividades da empresa.</p> <p>Seleccionar os equipamentos de protección individual (EPIs) axeitados ás situacións de risco atopadas.</p> <p>Analizouse o significado e o alcance da sinalización de seguridade de diversos tipos. Analizáronse as condicións de traballo existentes nunha actividade e os seus riscos, en concreto, no seu sector profesional.</p> <p>Criterios e Actividades de ensinanza-aprendizaxe-avaliación : Probas escritas, tipo test, resúmenes, coloquios e debates sobre os contidos tendo en conta os criterios e instrumentos de avaliación, Navegar pola páxina web do INSHT, identificando as distintas sinais de seguridade e Epls.Sala de informática (acceso a internet, canon)...</p>		

UNIDADE DE TRABAJO Nº : 4

Denominación

A XESTIÓN DA PREVENCIÓN

2 sesións

Contidos, Obxectivos e Criterios de Avaliación

CONTIDOS

A avaliación de riscos.

- Análise de riscos.

- Valoración de riscos.

- Cando se realiza a avaliación de riscos.

- Quen realiza a avaliación de riscos

O control e a xestión do risco.

A xestión da prevención.

A organización da prevención.

- Formas de organizar a prevención.

- As auditorias.

- O experto en prevención

A representación dos traballadores en materia preventiva.

OBXECTIVOS DIDÁCTICOS (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)

Comprender que a prevención de riscos laborais debe estar planificada e ben organizada para ser eficaz.

Saber en que consiste a avaliación, o control e a xestión do risco e aplicalo no seu sector profesional.

Identificar os elementos que integran a xestión da prevención e como se desenvolven no seu sector profesional.

Distinguir as distintas formas de organizar a prevención na empresa e identificar a máis axeitada para cada situación.

Recoñecer a un prevencionista de nivel básico e as súas funcións.

Analizar a representación dos traballadores en materia de prevención.

CRITERIOS DE AVALIACIÓN

Levar a cabo a avaliación de riscos nun contorno de traballo, real ou simulado, relacionado co sector de actividade do título.

Clasificar os xeitos de organización da prevención na empresa en función dos criterios establecidos na normativa sobre prevención de riscos laborais.

Analizar as funcións propias do prevencionista de nivel básico.

Recoñecer cando é necesario pasar por unha auditoría.

Determinar as formas de representación dos traballadores na empresa en materia de prevención de riscos.

Criterios e Actividades de ensinanza-aprendizaxe-avaliación

Probas escritas, tipo test, resumes, coloquios e debates sobre os contidos tendo en conta os criterios e instrumentos de avaliación, consulta LPRL e facer unha avaliación de riscos nunha empresa, con búsqueda da información na web. Sala de informática (acceso a internet, canon)...

UNIDADE DE TRABAÑO Nº : 5		
Denominación	O PLAN DE PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS	4 sesións
Contidos, Obxectivos e Criterios de Avaliación		
<p>CONTIDOS</p> <p>O Plan de Prevención de Riscos Laborais.</p> <p>A vixancia da saúde.</p> <p>Especial protección a colectivos específicos: maternidade, lactancia, menores de idade, traballadores dunha ETT e traballadores temporais.</p> <p>O Plan de Autoprotección: Plan de Actuación en Emerxencias e Plan de Evacuación.</p> <p>A protección fronte ó lume.</p> <p>OBXECTIVOS (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)</p> <p>Coñecer o contido básico dun Plan de Prevención de Riscos Laborais e a obriga, por parte das empresas de ter un propio.</p> <p>Definir o contido mínimo dun plan de prevención nun centro de traballo, relacionado co sector profesional do título.</p> <p>Valorar a importancia de que todas as empresas teñan a obriga de contar cun Plan de Prevención, que inclúa a secuenciación de actuacións a realizar en caso de emerxencia.</p> <p>Coñecer os requisitos e condicións para a vixancia da saúde do traballador e a súa importancia como medida de prevención.</p> <p>Saber que se debe protexer ós traballadores especialmente sensibles.</p> <p>Proxectar un plan de autoprotección nunha pequena e mediana empresa (PEME), incluíndo o plan de emerxencia e evacuación.</p> <p>Analizar os protocolos de actuación en caso de emerxencia.</p> <p>Saber comportarse nunha situación de emerxencia na empresa e tomar as decisións oportunas.</p> <p>Colaborar na realización dun simulacro de emerxencia.</p> <p>CRITERIOS DE AVALIACIÓN</p> <p>Valorar a importancia da existencia dun plan preventivo na empresa que inclúa a secuencia de actuacións para realizar en caso de emerxencia.</p> <p>Establecer o ámbito dunha prevención integrada nas actividades da empresa, e determináronse as responsabilidades e as funcións de cadaquén.</p> <p>Definir o contido do plan de prevención nun centro de traballo relacionado co sector profesional da titulación de técnico en cociña e gastronomía.</p> <p>Identificar os requisitos e condicións para a vixancia da saúde do traballador e a súa importancia como medida de prevención.</p>		

Valorar as medidas de protección específicas de persoas traballadoras sensibles a determinados riscos, así como as de protección da maternidade e a lactación, e de menores.

Analizar os dereitos á vixilancia e protección da saúde no sector da cociña e restauración.

Proxectar un plan de emerxencia e evacuación para unha pequena ou mediana empresa do sector de actividade do título.

Proxectar un plan de autoprotección nunha pequena e mediana empresa (PEME), incluíndo o plan de emerxencia e evacuación

Analizar os protocolos de actuación en caso de emerxencia e saber levarlos á práctica.

Actividades de ensinanza-aprendizaxe-avaliación

Probas escritas, tipo test, resumes, coloquios e debates sobre os contidos tendo en conta os criterios e instrumentos de avaliación, consulta da Ley de Prevención de Riscos e a normativa laboral, Colaborar nun simulacro de emerxencia, búsqueda da información e posta en común dos resultados resaltando a importancia da materia na vida laboral diaria. Sala de informática con acceso a internet.

UNIDADE DE TRABAJO Nº : 6		
Denominación	PRIMEIROS AUXILIOS	2 sesións
Contidos, Obxectivos e Criterios de Avaliación		
<p>CONTIDOS</p> <p>Actuación nunha situación de emerxencia.</p> <p>Protocolo de actuación.</p> <p>Botiquín de empresa.</p> <p>Urxencia médica e primeiros auxilios: conceptos básicos</p> <p>Urxencia médica.</p> <p>Primeiros auxilios.</p> <p>Secuencia de actuacións no Soporte Vital Básico.</p> <p>Reanimación respiratoria.</p> <p>Reanimación cardiopulmonar básica.</p> <p>Clasificación dos feridos pola súa gravidade.</p> <p>Técnicas de primeiros auxilios en función das lesións</p> <p>Feridas.</p> <p>Queimaduras.</p> <p>Hemorraxias.</p> <p>Fracturas.</p> <p>OBXECTIVOS (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)</p> <p>Comprender as responsabilidades dos empresarios e os traballadores ante calquera urxencia na empresa.</p> <p>Aplicar dun xeito eficaz o Soporte Vital Básico.</p> <p>Descubrir a secuencia de accións que se segue na valoración dos feridos nunha situación de emerxencia.</p> <p>Actuar axeitadamente cando haxa que clasificar ós feridos nun accidente.</p> <p>Distinguir os grados de gravidade dunha vítima dun accidente de traballo.</p> <p>Coñecer os primeiros auxilios que se deben aplicar ante feridas, hemorraxias, fracturas e queimaduras.</p> <p>CRITERIOS DE AVALIACIÓN</p> <p>Comprender as actuacións axeitadas ante situacións de emerxencia e risco laboral grave e inminente.</p> <p>Analizar os protocolos de actuación en caso de emerxencia.</p> <p>Identificar as técnicas de clasificación de persoas feridas en caso de emerxencia, onde existan vítimas de</p>		

diversa gravidade.

Identificar as técnicas básicas de primeiros auxilios que se deben aplicar no lugar do accidente ante danos de diversos tipos, así como a composición e o uso da caixa de urxencias.

Actividades de ensinanza-aprendizaxe-avaliación

Probas escritas, tipo test, resumes, coloquios e debates sobre os contidos tendo en conta os criterios e instrumentos de avaliación, Navegar pola páxina web buscando a información relevante, es proxección dun corto sobre cómo Actuar ante unha suposta urxencia médica seguindo as recomendacións realizadas polo European Resuscitation Council (ERC 2005): Soporte Vital Básico. <http://www.cruzroja.es/> Sala de informática con acceso a internet.

UNIDADE DE TRABALLO Nº : 7		
Denominación	O DEREITO DO TRABALLO	5 sesións
Contidos, Obxectivos e Criterios de Avaliación		
<p>CONTIDOS</p> <p>O Dereito Laboral e as relacións laborais.</p> <p>Relacións laborais ordinarias: concepto e características.</p> <p>Relacións laborais especiais.</p> <p>Relacións laborais excluídas.</p> <p>As fontes nacionais del Dereito do Traballo:</p> <p>Fontes materiais</p> <p>Fontes formais</p> <p>A Constitución Española de 1.978.</p> <p>Lei orgánica.</p> <p>Lei ordinaria.</p> <p>Regramento.</p> <p>O convenio colectivo.</p> <p>O contrato de traballo.</p> <p>Usos e costumes locais e profesionais.</p> <p>Fontes de Ámbito Internacional.</p> <p>Dereito comunitario.</p> <p>Tratados internacionais, asinados e ratificados por España.</p> <p>Principios de aplicación do Dereito Laboral.</p> <p>Dereitos e deberes inherentes ás relacións laborais.</p> <p>OBXECTIVOS (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)</p> <p>Coñecer a orixe do Dereito do Traballo.</p> <p>Distinguir as relacións laborais das que non o son, e das relacións laborais especiais.</p> <p>Identificar as fontes do Dereito Laboral e cal debe aplicarse en cada caso.</p> <p>Coñecer os principios de interpretación das normas laborais e saber aplicalos.</p> <p>Saber cales son os dereitos e deberes dos traballadores e dos empresarios.</p> <p>CRITERIOS DE AVALIACIÓN</p>		

Identificar o ámbito de aplicación, as fontes e os principios de aplicación do dereito do traballo.

Distinguir os principais organismos que interveñen nas relacións laborais.

Coñecer os dereitos e deberes de traballadores e empresarios.

Valorar os dereitos e as obrigas que se recollen na normativa laboral.

Identificar e diferenciáronse as relacións laborais, as relacións laborais especiais e as relacións laborais excluídas.

Actividades de ensinanza-aprendizaxe-AVALIACIÓN

Aproximación os textos legais, con lectura de Arts. do Estatuto dos Traballadores, Constitución Española,... extraídos de INTERNET, resume de determinados capítulos dos textos legais. Posta en común para comprender o seu significado. Busca na Rede dos distintos organismos relacionados co tema. Aula de informática con acceso a internet.

UNIDADE DE TRABALLO Nº : 8		
Denominación	O CONTRATO DE TRABALLO	8 Sesiós
Contidos, Obxectivos e Criterios de Avaliación		
<p>CONTIDOS</p> <p>O contrato de traballo e a capacidade para contratar.</p> <p>Forma e validez do contrato. Os elementos esenciais do contrato.</p> <p>O período de proba.</p> <p>Modalidades contractuais.</p> <p>Modelos de contratos indefinidos.</p> <p>Modelos de contratos temporais.</p> <p>A relación contractual cunha ETT.</p> <p>Pactos contractuais:</p> <p>O Pacto de permanencia</p> <p>O Pacto de plena dedicación.</p> <p>OBXECTIVOS (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)</p> <p>Recoñecer un contrato de traballo e saber que significa.</p> <p>Coñecer os contratos de traballo que poden celebrarse de forma verbal ou escrita.</p> <p>Aprender quen pode asinar un contrato de traballo.</p> <p>Identificar os diferentes tipos de contratos de traballo que existen.</p> <p>Descubrir como é a relación coas Empresas de Traballo Temporal.</p> <p>Coñecer os pactos que se engaden, con maior frecuencia ós contratos de traballo.</p> <p>Formalizar por escrito un contrato de traballo.</p> <p>Saber desenvolverse o día da sinatura dun contrato de traballo.</p> <p>CRITERIOS DE AVALIACIÓN</p> <p>Saber que modalidades contractuais deben realizarse obrigatoriamente por escrito.</p> <p>Identificar os elementos esenciais dun contrato de traballo.</p> <p>Analizar as principais modalidades de contratación e identificáronse as medidas de fomento da contratación para determinados colectivos.</p> <p>Coñecer quen ten capacidade para contratar.</p> <p>Identificar que tipo de contrato é o máis axeitado para cada situación laboral.</p>		

Diferenciar a relación contractual coas empresas de traballo temporal.

Coñecer que pactos contractuais anexos é frecuente asinar e as súas peculiaridades.

Actividades de ensinanza-aprendizaxe-avaliación.

Probas escritas, tipo test, resumes, coloquios e debates sobre os contidos tendo en conta os criterios e instrumentos de avaliación, búsqueda da información en rede, acceso a web do SEPE de Galicia, descarga dos modelos de contratos e supostos prácticos Cumprimentando os modelos de Contratos de Traballo. Aula de informática, acceso a internet. Power point e canón.

UNIDADE DE TRABALLO Nº : 9		
Denominación	A XORNADA LABORAL.ORGANIZACIÓN DO TRABALLO E A VIDA FAMILIAR	8 Sesiões
Contidos, Obxectivos e Criterios de Avaliación		
<p>CONTIDOS</p> <p>A xornada de traballo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Duración máxima da xornada e xornada diaria. - Limitacións da xornada. - Horas extraordinarias. - Organización especial do traballo. <p>Descansos e festivos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descanso semanal, entre xornadas e en xornada continuada. - Festas laborais. - Calendario laboral. <p>Vacacións e permisos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vacacións. - Permisos retribuídos <p>Medidas establecidas pola legislación vixente para a conciliación da vida laboral e familiar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Na xornada e as vacacións. - Na mobilidade xeográfica. - Nas excedencias, suspensión, despido e extinción do contrato. <p>Beneficios para os traballadores nas novas organizacións.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipos de descentralización: interna e externa - Modalidades de flexibilidade laboral. <p>Vantaxas e desvantaxas da flexibilidade laboral.</p> <p>OBXECTIVOS (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)</p> <p>Coñece os aspectos máis relevantes relacionados co tempo de traballo: xornada de traballo, descansos, festivos, vacacións e permisos retribuídos.</p> <p>Identifica as condicións laborais dos traballos por quendas, nocturnos ou das horas extraordinarias.</p> <p>Sabe cales son os dereitos dos traballadores en relación cos descansos, festivos, as vacacións ou os permisos retribuídos.</p>		

Identifica as medidas que se aplican para conciliar a vida familiar e laboral.

Distingue os distintos tipos de flexibilidade laboral e a influencia tanto positiva como negativa na vida laboral.

CRITERIOS DE AVALIACIÓN

Identificar as diferenzas entre os distintos tipos de xornadas e as características da xornada ordinaria.

Comprender os elementos que configuran o traballo a quendas e o traballo nocturno.

Identificar as características definitorias dos novos entornos de organización do traballo.

Determinar as condicións de traballo pactadas nun convenio colectivo aplicable a noso sector profesional.

Valorar as medidas establecidas pola lexislación vixente para a conciliación da vida laboral e familiar.

Actividades de ensinanza-aprendizaxe-avaliación

Probas escritas, tipo test, resumes, coloquios e debates sobre os contidos tendo en conta os criterios e instrumentos de avaliación, Realización de casos prácticos sobre a Xornada e os Descansos. (www.mtas.es/CalendarioLaboral/index.htm), búsqueda na rede sobre os diferentes sistemas que seguen os países europeos nesta materia. Posta en común dos resultados. Aula de informática. Acceso a internet. Power point.

UNIDADE DE TRABALLO Nº : 10

Denominación	O SALARIO	8 sesións
--------------	-----------	-----------

Contidos, Obxectivos e Criterios de Avaliación

CONTIDOS

O salario:

Concepto de salario.

Pago de salario.

A nómina:

Encabezamento.

Periodo de liquidación.

Percepcións suxeitas á cotización.

¿qué é o salario?

¿qué son os complementos salariais?

Percepcións excluídas de cotización

Deducións:

Descontos por cotización á Seguridade Social.

Retención a conta do imposto sobre a renda das persoas físicas.

OBXECTIVOS (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)

Coñecer as distintas formas de salario.

Saber como se fixa o salario e como se realiza o pago.

Diferenciar o salario base dos complementos salariais.

Interpretar e diferenciar os distintos complementos que aparecen no recibo de salarios.

Diferenciar entre percepcións suxeitas e non suxeitas á cotización.

Coñecer as distintas deducións e o seu obxecto.

Cumprimentar nóminas sinxelas.

CRITERIOS DE AVALIACIÓN

Analizar o recibo de salarios e identificáronse os principais elementos que o integran.

Identificar, nun suposto sinxelo, as bases de cotización dunha persoa traballadora e as cotas correspondentes a ela e á empresa.

Analizar os diferentes apartados do convenio colectivo: no que ás cláusulas de salario se refire.

Recoñecer a importancia de documentar o pago do salario.

Actividades de ensinanza-aprendizaxe-avaliación

Probas escritas, tipo test, resumes, coloquios e debates sobre os contidos tendo en conta os criterios e instrumentos de avaliación, buscar información sobre o noso sistema salarial, Cumprimentación de distintos tipos de follas de salarios e finiquito. Comparar o noso SMI co da Unión Europea. Acceso a información na web da Comisión Europea. Posta en común e análise crítico do resultado. Aula de informática acceso internet.

UNIDADE DE TRABALLO Nº : 11		
Denominación	MODIFICACIÓN, SUSPENSIÓN E EXTINCIÓN	8 sesións
Contidos, Obxectivos e Criterios de Avaliación		
<p>CONTIDOS</p> <p>A modificación das condicións de traballo.</p> <p>A mobilidade funcional.</p> <p>A mobilidade xeográfica.</p> <p>A suspensión do contrato de traballo.</p> <p>A extinción do contrato de traballo.</p> <p>Dereito Procesual Social.</p> <p>Elaboración de finiquitos.</p> <p>OBXECTIVOS (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)</p> <p>Comprender que o empresario pode realizar determinadas modificacións no contrato de traballo.</p> <p>Identificar os tipos de despido que existen.</p> <p>Coñecer as causas polas que se pode interromper a relación laboral temporalmente.</p> <p>Saber que accións legais poden emprender no caso de disconformidade coas decisións empresariais.</p> <p>Coñecer o procedemento de actuación en caso de despido e calcular a indemnización.</p> <p>Aprender a calcular un finiquito.</p> <p>CRITERIOS DE AVALIACIÓN</p> <p>Identificar as causas e os efectos da modificación, a suspensión e a extinción da relación laboral.</p> <p>Diferenciar os dereitos e obrigas que se derivan dos supostos de mobilidade funcional e xeográfica.</p> <p>Analizar os requisitos de cada tipo de despedimento.</p> <p>Identificar e analizáronse os elementos dunha carta de despedimento .</p> <p>Identificar as fases do proceso de impugnación por despedimento, dende a recepción da comunicación ata a admisión a trámite da demanda no Xulgado do Social.</p>		
Actividades de ensinanza-aprendizaxe-avaliación		
<p>Probas escritas, tipo test, resumes, coloquios e debates sobre os contidos tendo en conta os criterios e instrumentos de avaliación, Cálculo dos distintos tipos de indemnización nos supostos de extinción do contrato, mobilidade e desprazamentos laborais, e de un finiquito. Examinar e comparar na web co sistema dos países do noso entorno. Entrega dos resultados por escrito. Aula informática. Acceso a internet. Power point.</p>		

UNIDADE DE TRABALLO Nº : 12		
Denominación	A REPRESENTACIÓN DOS TRABALLADORES.	3 sesións
Contidos, Obxectivos e Criterios de Avaliación		
<p>CONTIDOS</p> <p>A participación dos traballadores na empresa.</p> <p>A representación colectiva unitaria:</p> <p>Os Delegados de Persoal.</p> <p>O Comité de Empresa.</p> <p>A representación colectiva sindical.</p> <p>O Convenio Colectivo.</p> <p>OBXECTIVOS DIDÁCTICOS (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)</p> <p>Aprender cales son os dereitos dos traballadores en materia de representación e participación na empresa.</p> <p>Distinguir a representación colectiva unitaria e a representación sindical.</p> <p>Coñecer os dereitos e garantías dos representantes dos traballadores.</p> <p>Saber quen representa ós empresarios.</p> <p>Analizar un Convenio Colectivo, o seu contido e as partes lexitimadas para asinalo.</p> <p>Descubrir as implicacións do exercicio do dereito á folga.</p> <p>Saber que é o peche patronal.</p> <p>CRITERIOS DE AVALIACIÓN</p> <p>Determinar as condicións de traballo pactadas no convenio colectivo aplicable ou, en ausencia deste, as condicións habituais no sector profesional relacionado co título de técnico en cociña e gastronomía.</p> <p>Identificar os órganos de representación das persoas traballadoras na empresa.</p> <p>Analizar os conflitos colectivos na empresa e os procedementos de solución.</p> <p>Coñecer as garantías dos representantes dos traballadores.</p> <p>Identificar as competencias dos delegados de persoal e membros do comité de empresa e como se desenvolve a súa elección.</p> <p>Identificar os distintos tipos de conflitos colectivos e as formas de exteriorizalos.</p> <p>Identificar os aspectos básicos das folgas (consecuencias, licitude e procedemento).</p>		
Actividades de ensinanza-aprendizaxe-avaliación		
<p>Probas escritas, tipo test, resumes, tendo en conta os criterios e instrumentos de avaliación, utilizar buscador na web de convenios colectivos vixentes, Lectura do convenio colectivo do sector das actividades físicas e deportivas e outros similares. Entrega de un resume do seu contido. Posta en común de sus principais</p>		

características. Análisis detallado da tabla de revisións salariales. Aula informática. Canon. Acceso a internet.

UNIDADE DE TRABAJO Nº : 13

Denominación

A SEGURIDADE SOCIAL. O DESEMPREGO

5 sesións

Contidos, Obxectivos e Criterios de Avaliación

CONTIDOS

Estrutura do sistema da Seguridade Social:

- Rexímenes.
- Entidades Xestoras.

Principais obrigas de empresarios e traballadores.

Acción protectora:

- Asistencia Sanitaria.
- Incapacidade Temporal.
- Prestacións por riscos durante o embarazo e a lactancia natural.
- Prestacións por maternidade.
- Prestacións por paternidade.
- Lesións Permanentes non invalidantes.
- Incapacidade Permanente.
- Xubilación.
- Prestacións por morte e supervivencia.

Protección por desemprego:

- Prestación por desemprego.
- Subsidio por desemprego.

OBXECTIVOS (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)

Entende a importancia da existencia dun sistema público de Seguridade Social.

É capaz de encadrar as diferentes profesións e actividades nos distintos rexímenes da Seguridade Social.

Sabe a que entidades colaboradoras da Seguridade Social debe dirixirse para realizar os diversos trámites.

Coñece as obrigas que o empresario e o traballador teñen coa Seguridade Social.

Identifica as distintas prestacións ás que pode ter dereito e sabe calcular a súa contía.

CRITERIOS DE AVALIACIÓN

Valorar o papel da Seguridade Social como pilar esencial do estado social e para a mellora da calidade de vida da cidadanía.

Delimitar o funcionamento e a estrutura do sistema da Seguridade Social.

Determinar as principais prestacións contributivas da Seguridade Social, os seus requisitos e a súa duración, e realizouse o cálculo da súa contía nalgúns supostos prácticos.

Determinar as posibles situacións legais de desemprego en supostos prácticos sinxelos, e realizouse o cálculo da duración e da contía dunha prestación por desemprego de nivel contributivo básico.

Identificar os rexímenes existentes no sistema da Seguridade Social.

Identificar as obrigas do empresario e traballador dentro do sistema de Seguridade Social.

Identificar nun suposto sinxelo as bases de cotización dun traballador e as cotas correspondentes ó traballador e empresario.

Actividades de ensinanza-aprendizaxe-avaliación : Probas escritas, tipo test, resumes, coloquios e debates sobre os contidos tendo en conta os criterios e instrumentos de avaliación, supostos prácticos para diferentes tipos de prestacións da Seg.Social, entrar na web www.seg-social.es e navegar polos seus apartados. Acceso a internet. Canon. Power point.

UNIDADE DE TRABALLO Nº : 14

Denominación	A TRAXECTORIA LABORAL E PROFESIONAL.	2 sesións
--------------	--------------------------------------	-----------

Contidos, Obxectivos e Criterios de Avaliación

CONTIDOS

A formación profesional no sistema educativo.

Os itinerarios formativos.

O Catálogo Nacional de Cualificacións Profesionais.

A formación profesional para o emprego.

Opcións profesionais:

Traballar por conta allea.

Traballar por conta propia.

Traballar para a Administración Pública.

OBXECTIVOS (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)

Identificar as distintas opcións académico-profesionais que existen despois de rematar un Ciclo Formativo.

Mellorar no coñecemento do seu campo profesional.

Analizar as correspondencias e equivalencias dos subsistemas da FP e aplicalo ó seu caso particular.

Valorar a importancia de seguir formándose ó longo de toda a vida.

Buscar no Catálogo Nacional das Cualificaciones Profesionais, as cualificacións correspondentes ó seu sector profesional.

Valorar a posibilidade de traballar por conta propia como un itinerario profesional.

Ser consciente de que o emprego público é outra posibilidade laboral.

Identificar as opcións de emprego público no seu sector profesional.

CRITERIOS DE AVALIACIÓN

Identificar a oferta formativa e a demanda laboral referida os seus intereses, así como os posibles itinerarios a seguir.

Valorar as propias aspiracións, motivacións, actitudes e capacidades que permitan a toma de decisións profesionais.

Tomar conciencia da importancia da formación permanente como factor clave para a empregabilidade e a adaptación ás esixencias do proceso produtivo.

Valorar as oportunidades de formación e emprego noutros estados da Unión Europea.

Deseñar os itinerarios formativos profesionais relacionados co perfil profesional de técnico en cociña e gastronomía.

Determinar as competencias e as capacidades requiridas para a actividade profesional relacionada co perfil do título, e seleccionouse a formación precisa para mellorar e permitir unha axeitada inserción laboral.

Actividades de ensinanza-aprendizaxe-avaliación

Probas escritas, tipo test, resumes, coloquios e debates sobre os contidos tendo en conta os criterios e instrumentos de avaliación, Elaboración dun Itinerario profesional.

UNIDADE DE TRABALLO Nº : 15

Denominación	O PROCESO DE BUSCA DE EMPREGO.	2 sesións
--------------	--------------------------------	-----------

Contidos, Obxectivos e Criterios de Avaliación

CONTIDOS

A búsqueda de emprego.

Fontes de información.

Selección de ofertas de emprego.

O perfil do posto de traballo e o perfil do candidato.

O currículum vitae: Tipos e estrutura.

Traballar en Europa. Europass.

A carta de presentación.

Probas e tests psicotécnicos.

Dinámicas de grupo.

A entrevista de traballo.

OBXECTIVOS DIDÁCTICOS (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)

Coñecer as fontes de emprego e as empresas do sector.

Identificar as ofertas de emprego axeitadas ó perfil profesional e recoñecer as ofertas de emprego enganosas.

Aprender a elaborar un currículum vitae e cartas de presentación.

Distinguir os distintos tipos de probas e tests psicotécnicos.

Saber desenvolverse nunha dinámica de grupo e nas entrevistas de traballo.

CRITERIOS DE AVALIACIÓN

Valorar o principio de non discriminación e de igualdade de oportunidades no acceso ao emprego e nas condicións de traballo.

Identificar as principais fontes de emprego e de inserción laboral para as persoas coa titulación de técnico en cociña e gastronomía.

Empregar adecuadamente as técnicas e os instrumentos de procura de emprego.

Prever as alternativas de autoemprego nos sectores profesionais relacionados co título.

Valorar a necesidade de confeccionar unha axenda persoal que indique claramente as empresas, organismos, institucións e fontes de información onde buscar emprego (endereço, contacto, actividade, etc.).

Deseñar un plan de acción para a busca de traballo.

Valorar os distintos Organismos Públicos e Privados como oferentes de emprego.

Actividades de ensinanza-aprendizaxe-avaliación

Probas escritas, tipo test, resumes, coloquios e debates sobre os contidos tendo en conta os criterios e instrumentos de avaliación, Analizar un anuncio de emprego utilizando os buscadores da rede, elaborar un currículum vitae e unha carta de presentación e preparar axeitadamente unha entrevista de traballo. Video sobre cómo superar con éxito unha entrevista de traballo. Aula de informática. Acceso a internet. Canon e power point.

UNIDADE DE TRABALLO Nº : 16		
Denominación	A CARREIRA PROFESIONAL	2 sesións
Contidos, Obxectivos e Criterios de Avaliación		
<p>CONTIDOS</p> <p>A carreira profesional.</p> <p>O coñecemento persoal.</p> <p>Opcións profesionais.</p> <p>Análise do obxectivo profesional e plan de acción.</p> <p>O proceso de toma de decisións.</p> <p>OBXECTIVO (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)</p> <p>Profundizar no coñecemento das capacidades, aptitudes e intereses personais.</p> <p>Analizar o potencial profesional propio e establecer un plan de acción para melloralo.</p> <p>Mellorar no coñecemento das opcións profesionais.</p> <p>Descubrir métodos útiles para tomar decisións con criterio e responsabilidade.</p> <p>CRITERIOS DE AVALIACIÓN</p> <p>Identificar e evaaliar as capacidades, aptitudes, actitudes e coñecementos propios de forma responsable.</p> <p>Definir os seus intereses e motivacións.</p> <p>Descibir o potencial profesional propio.</p> <p>Coñecer as distintas opcións profesionais.</p> <p>Desenvolver un plan de acción profesional real e adecuado á persoa.</p> <p>Realizar un proceso de toma de decisións correctamente.</p>		
Actividades de ensinanza-aprendizaxe		
<p>Probas escritas, tipo test, resúmenes, coloquios e debates sobre os contidos tendo en conta os criterios e instrumentos de avaliación, elaborar individualmente e en grupo un cuestionario sobre os perfiles personais e profesionais dos alumnos...Video explicativo da materia.</p>		

UNIDADE DE TRABALLO Nº : 17		
Denominación	O SECTOR ECONÓMICO EN GALICIA E EN ESPAÑA	2 sesións
Contidos, Obxectivos e Criterios de Avaliación		
<p>CONTIDOS</p> <p>A economía e a organización económica.</p> <p>A actividade económica en España.</p> <p>A actividade económica en Galicia.</p> <p>O Sector público Galego.</p> <p>OBXECTIVOS (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)</p> <p>Identifica os conceptos básicos da ciencia económica</p> <p>Coñece as variables da estrutura económica.</p> <p>Distingue e describe as principais actividades económica do Estado español.</p> <p>Valora a importancia do sector público galego na economía.</p> <p>CRITERIOS DE AVALIACIÓN</p> <p>Valorar a situación económica actual.</p> <p>Analizar as políticas económicas do noso país.</p>		
Actividades de ensinanza-aprendizaxe		
<p>Probas escritas, tipo test, resumes, coloquios e debates sobre os contidos tendo en conta os criterios e instrumentos de avaliación, Navegar pola páxina web do IGAPE e da Xunta de Galicia, Asociacións Empresariais e Sindicatos, con Lectura de informes económicos. Revistas especializadas (Expansión o similares). Comprensión do significado da materia.</p>		
UNIDADE DE TRABALLO Nº : 18		
Denominación	AS RELACIÓNS ECONÓMICAS INTERNACIONAIS : A U.EUROPEA	2 sesións
Contidos, Obxectivos e Criterios de Avaliación		
<p>CONTIDOS</p> <p>Cronoloxía da Unión Europea.</p> <p>Institucións europeas.</p> <p>A Unión económica e monetaria.</p> <p>Indicadores económicos</p>		

OBXECTIVOS DIDÁCTICOS (RESULTADOS DA APRENDIZAXE)

Coñecer os distintos indicadores económicos.

Identificar as distintas políticas europeas e a súa repercusión nos Estados membros.

CRITERIOS DE AVALIACIÓN

Analizar e sintetizar os indicadores económicos.

Analizar e interpretar as políticas europeas e a súa repercusión en Galicia e nas empresas galegas.

Actividades de ensinanza-aprendizaxe-avaliación

Elaboración dun traballo sobre a U.E resolvendo cuestións concretas plantexadas. Actividade individual.

Exposición oral. Actividade en parellas.

Confección dun caderno de vocabulario. Actividade individual.

V) METODOLOXÍA.

1. - Os contidos serán presentados de xeito secuencial para evitar posibles contradiccions cos coñecementos que xa achega o alumno e para consolidar ás fases do aprendizaxe.
2. - Motivarase aos alumnos para conseguir a súa predisposición a adquirir novos coñecementos como principio básico para o desenvolvemento da materia.
3. - Exercitarase a memoria do alumno de forma comprensiva en contraposición co meramente memorístico e repetitivo.
4. - Incentivarase o alumno a buscar procedementos de solución a problemas formulados en grupo e de forma individual, para que adquira habilidades e destrezas propias do aprendizaxe.

Estes obxectivos metodolóxicos levaranse a cabo mediante:

Controis de coñecementos tipo test.

Preguntas curtas conceptuais para que o alumno poida expresarse e plasmar as súas ideas, en papel.

Traballos en grupo, coloquios e debates onde se fomente a participación de todos os alumnos e intercambien oralmente as súas ideas.

Traballos individuais onde se fomente a busca de información, se sintetice e se expoñan os resultados. Valorando a presentación, o orden e a claridade

Probas orais.

VI) CRITERIOS DE AVALIACIÓN XERAIS E DE CUALIFICACIÓN

Realízase un tripló proceso de avaliación:

1. - Avaliación inicial

Tal e como se establece na lexislación vixente, Orde do 12 de xullo de 2011, no seu artigo 28: "Ao comezo das actividades do curso académico, o equipo docente realizará unha sesión de avaliación inicial do alumnado, que terá por obxecto coñecer as características e a formación previa de cada alumno e de cada alumna, así como as súas capacidades. Así mesmo, deberá servir para orientar e situar o alumnado en relación co perfil profesional correspondente".

Deste xeito e co obxectivo de valorar as habilidades, destrezas, actitudes e coñecementos e dificultades coas que os alumnos acceden a este ciclo, realizarase unha sondaxe previa, que se pode realizar oralmente, complementado en su caso cun cuestionario para así obter unha información individualizada de cada alumno/a.

2. - Avaliación Formativa

Que leva consigo o seguimento sistemático do proceso de aprendizaxe durante as sesións, mediante:

- Avaliación continua das unidades de traballo, valorando a realización de exercicios de control de coñecementos tipo testo u oral e de desenvolvemento e a valoración de traballos e actividades realizadas de forma individual e en grupo.
- Traballos sobre temas concretos onde o profesor cualifica a profundidade, a calidade e claridade do realizado.

3. - Avaliación Sumativa

Comprobarase o grao de consecución dos contidos mínimos, cualificando por avaliacións do seguinte xeito

Control de coñecementos e traballos realizados	60% da nota	6 puntos
Participación e actitude	20% da nota	2 puntos
Asistencia e puntualidad	20% da nota	2 puntos
	TOTAL	10 puntos

Actividades de recuperación.

Dependendo da unidade didáctica, realizaranse probas escritas nas que poden incluírse exercicios prácticos e de cálculo sobre a materia avaliada e non superada. Tamén comprenderá a realización de traballos específicos de similar estrutura que os realizados anteriormente durante a avaliación.

VII) MÍNIMOS ESIXIBLES PARA ACADAR A AVALIACIÓN POSITIVA.

Para acadar a avaliación positiva o alumnado evidenciará a consecución de tódolos resultados de aprendizaxe do módulo dun xeito equilibrado e cun grao de participación activa nos traballos e actividades a desenvolver.

Estes contidos mínimos servirán para:

- 1.- Configurar o plan e probas extraordinarias de avaliación final ordinaria do módulo para os alumnos ós que non lles é posible realizar a avaliación continua.
- 2.- Planificar as actividades de recuperación do módulo para os alumnos que non o superasen na fase de avaliación final ordinaria.
- 3.- As probas da sesión de avaliación final extraordinaria do módulo, que terán lugar logo das actividades e proceso de recuperación nos períodos establecidos na lexilación vixente.

Os contidos actitudinais do módulo, se ben fan referencia fundamentalmente ás unidades de traballo que se reflicten no apartado de contidos do módulo, e serán abordados con carácter xeral, como parte da avaliación procesual/formativa.

No caso do alumnado que perda o dereito á avaliación continúa, deberán amosar nas probas que se determinen para a superación do módulo, as evidencias de capacidade asociadas os contidos actitudinais previstos. En todo caso, terán a consideración de contidos mínimos, os que de seguido se relacionan:

1 A SEGURIDADE E SAÚDE NO TRABALLO

Relación entre traballo e saúde. Influencia das condicións de traballo sobre a saúde.

Conceptos básicos de Seguridade e Saúde Laboral.

Análise dos dereitos e obrigas das persoas traballadoras e empresarias en prevención de riscos laborais.

Actuación responsable no desenvolvemento do traballo para evitar as situacións de risco no seu contorno laboral. Responsabilidades e Sancións

Marco Normativo e Organismos Públicos en relación coa Seguridade e Saúde Laboral.

2 OS RISCOS LABORAIS

Análise de factores de risco ligados a condicións de seguridade, ambientais, ergonómicos e psicosociais.

Determinación dos danos á saúde da persoa traballadora que se poden derivar das condicións de traballo e dos factores de risco detectados.

Riscos específicos no sector da cociña e restauración en función das probables consecuencias, do tempo de exposición e dos factores de risco implicados.

Avaliación dos riscos atopados en situacións potenciais de traballo no sector.

3 MEDIDAS DE PREVENCIÓN E DE PROTECCIÓN

Medidas de Prevención. Principios e técnicas de prevención.

Medidas de protección colectiva e individual..

Sinalización de seguridade.

4 A XESTIÓN DA PREVENCIÓN

A Avaliación de Riscos.

A Xestión e Organización da Prevención.

A Representación dos traballadores en materia de prevención.

O Control e xestión do risco

5 O PLAN DE PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS

Plan de Prevención de Riscos. A vixiancia da saúde, con especial atención traballadores sensibles.

Plan de Autoprotección. Plan de Emerxencias e Plan de Evacuación.

A protección fronte o lume.

5 PRIMEIROS AUXILIOS

Actuación ante unha situación de emerxencia.

Primeiros auxilios.

Clasificación dos feridos pola súa gravidade.

Así mesmo, a continuación preséntase un resumo de contidos actitudinais mínimos que o alumnado debe amosar e/ou correxir cara a obtención dunha avaliación positiva do módulo de FOL. Todas elas gardan relación

coas Unidades Didácticas que se van desenvolver ó longo do curso, polo que se terán en conta no desenvolvemento das mesmas.

As actitudes como contido da enseñanza non constitúen unha disciplina separada do resto de contidos, se non que son parte integrante de todas as materias de aprendizaxe e realízanse de forma global e simultánea.

	<p>Sensibilización ante a Saúde Laboral como medio para unha mellor calidade de traballo e de vida.</p> <p>Respeto ás normas de Saúde Laboral.</p> <p>Valoración negativa ante comportamentos e hábitos contrarios á saúde laboral.</p> <p>Participación activa nas actividades</p>
	<p>Toma de conciencia ante o problema social e humano das enfermidades profesionais e ós accidentes de traballo.</p> <p>Sensibilización ante o cuestionamento do Estado de Benestar.</p> <p>Valoración positiva do traballo seguro.</p> <p>Comportamento seguro na aula de prácticas.</p> <p>Preocupación polas actitudes grupais de seguridade e o seu impacto individual.</p>
	<p>Comportamento activo e sereno ante situacións de emerxencia.</p> <p>Sensibilidade ante a importancia vital dunha actuación rápida exacta.</p> <p>Valoración negativa ante conductas insolidarias ou indiferentes.</p>
	<p>Interese pola perspectiva xurídica das cuestións laborais.</p>
	<p>Conciencia da situación xurídica tanto de empresaria como do traballador.</p> <p>Inclinación á procura de fontes directas de información.</p> <p>Interese pola cáidade de traballo e pola orientación social do Dereito do Traballo.</p>
	<p>Interese polo manexo de fontes legais.</p> <p>Valoración da regulación laboral fronte á mercantil.</p>
	<p>Curiosidade polas distintas modalidades de contratación.</p> <p>Interese polo cumprimento da normativa no referente a tipos de contratos.</p> <p>Valoración negativa do abuso do dereito e do fraude de lei.</p>
	<p>Actitude cumpridora ante as obrigas contratuais.</p> <p>Comportamento conforme ó ordenamento xurídico.</p>
	<p>Valoración positiva ante o sistema de Seguridade Social.</p> <p>Comprensión dos mecanismos fiscais como mecanismos de redistribución e solidaridade.</p>
	<p>Valoración dos esforzos da regulación estatal e dos intereses contrapostos en xogo.</p> <p>Conciencia da necesidade do descanso para a realización dun traballo correcto.</p>

	<p>Sensibilización ante as consecuencias sociais e individuais dos despidos.</p> <p>Rexeitamento ante a utilización fraudulenta da normativa sobre despidos.</p> <p>Valoración da normativa laboral como equilibradora entre partes desiguais.</p>
	<p>Interese pola actividade de representación como un medio de defender os dereitos dos traballadores.</p> <p>Observación das regras democráticas nos procesos electorais.</p> <p>Interese pola acción sindical.</p> <p>Valoración da actividade sindical como democrática e constitucional.</p>
	<p>Tolerancia ante posicións reivindicativas.</p> <p>Consideración da folga como último recurso, ó que se debe acudir só despois de agotar as vías de negociación normais.</p> <p>Disposición e hábito para negociar.</p> <p>Interese pola resolución pacífica e negociada dos conflitos.</p>
	<p>Interese pola seguridade social e defensa do Estado de benestar.</p> <p>Apreciación dos efectos redistributivos e solidarios do Sistema de Seguridade Social.</p> <p>Valoración negativa do fraude á Seguridade Social e das actitudes comprensivas deste.</p>
	<p>Posicionamento crítico e seña ante os novos progresos técnicos en xeral, que fan referencia ó sector profesional.</p> <p>Interese e preocupación pola problemática do mercado de traballo no nasa país e polas posibles solucións que se barallan.</p> <p>Respeto e solidaridade coas aspiracións da muller para conquistar unha igualdade nos ámbitos laborais e domésticos.</p>
	<p>Actitude para mellorar a capacidade de comunicación e interrelación coas persoas do seu entorno social.</p> <p>Comportamento dacordo cunha actitude de optimismo e confianza nas súas capacidades e posibilidades.</p> <p>Responsabilidade e compromiso coa superación dos prexucios, estereotipos ou hábitos de carácter discriminatorio.</p> <p>Valoración da polivalencia e capacidade de adaptación humana e do equilibrio que debe existir entre o idealismo e o realismo nas aspiracións laborais.</p>
	<p>Valoración crítica das distintas fontes de información.</p> <p>Actitude para mellorar a capacidade de comunicación e interrelación coas persoas do seu entorno social.</p> <p>Sentido da responsabilidade á hora de adquirir compromisos de percura de traballo.</p> <p>Toma de conciencia da necesidade de utilizar tódolos canles e sistema de percura activa de emprego.</p>
	<p>Valoración da capacidade de comunicación non verbal e verbal.</p> <p>Interese e disposición por mellorar a preparación nas habilidades sociais.</p> <p>Toma de conciencia e valoración crítica das experiencias con valor profesionalizador.</p>

	<p>Sensibilización ante as posibilidades futuras para constituirse en traballador por conta propia.</p> <p>Valoración das persoas e institucións que potencian actividades de carácter emprendedor.</p> <p>Compromiso e práctica democrática como experimentación dos principios cooperativos.</p> <p>Avaliación das perspectivas que ofrecen os avances tecnolóxicos e o mercado de traballo para a creación e reconversión das pequenas empresas.</p>
	<p>Valoración crítica de tódalas posibilidades que ofrece tanto o sistema educativo como o mercado laboral.</p> <p>Concienciación da transcendencia que o rigor na toma de decisións ten no ámbito da profesionalización.</p>

VIII) PROCEDIMIENTO PARA A RECUPERACIÓN DAS PARTES NON SUPERADAS.

ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN

No suposto de que se pase de curso con este módulo pendente, o alumnado será informado das actividades programadas para a súa recuperación, así como do período da súa realización, temporalización e data en que serán avaliados, que coincidirá coa sesión de avaliación parcial previa á realización da FCT en período ordinario.

O alumnado de segundo curso que non poida acceder á FCT no período ordinario por ter este módulo pendente poderá recuperalo neste mesmo período. Para este fin, seránlle asignadas unha serie de actividades de recuperación, con indicación expresa da data final en que serán avaliados.

PROBA DE AVALIACIÓN EXTRAORDINARIA

O sistema extraordinario de avaliación para o alumnado que teña perda do dereito á avaliación continua consistirá:

Nunha proba teórica conceptual e práctica de todo o módulo, na que terá que aprobar cunha nota mínima de 5.

Sinalar que para o alumnado con perda do dereito á avaliación continua, terase en conta tal e como establece o procedemento especial previsto no artigo 25.3e concordantes da Orde do 12 de xullo de 201, formal e materialmente.

En calquera caso, hai que ter en conta que o número máximo de faltas sen xustificar dun alumno neste módulo non pode superar o 10%, e as xustificadas un 5%, sendo preceptivo o apercibimento por escrito cando acade un 6% de faltas, e no caso de perder o dereito a avaliación continua non terá acceso ao módulo de FCT no período ordinario.

IX) PROCEDIMIENTO SOBRE O SEGUIMIENTO DA PROGRAMACIÓN E A AVALIACIÓN DA PROPIA PRÁCTICA DOCENTE.

A orde de avaliación no seu artigo 23.5 sinala que cada departamento de familia profesional realizará cunha frecuencia mínima mensual o seguimento das programacións de cada módulo, indicando grado de cumprimento e xustificación razoada no caso de desviacións, ademais a programación será revisada ao inicio de curso e se entregará unha memoria final de curso. Para o seguimento mensual e para a memoria anual utilizaráse os modelos legalmente establecidos na normativa académica, o que deberá constar nas correspondentes actas de departamento.

Os obxectivos pretendidos neste apartado son, entre outros :

- Axustar a práctica docente ás peculiaridades do grupo e de cada alumno.
- Comparar a planificación curricular co desenrolo da mesma.
- Detectar as dificultades e os problemas na práctica docente.

- Favorecer a reflexión individual e colectiva.
- Mellorar as redes de comunicación y coordinación internas.
- Buscar unha maior calidade educativa

Pois ben, os criterios e indicadores a ter en conta neste tema resúmense en 5 ámbitos :

1) Motivación do parte do profesor hacia o aprendizaxe dos alumnos (presento o principio de cada sesión un plan de traballo, explicando a súa finalidade; diseña situacións introductorias previas o tema que se vai a tratar (traballos, diálogos, lecturas...); relaciono o tema cos acontecementos da actualidade; manteño o interés do alumnado empregando unha linguaxe axeitado; fomento a súa participación (debates...); organizo adecuadamente os contenidos; trazo unha visión global da materia (guións, esquemas, resúmenes...).

2) Planificación da programación didáctica (diseño a unidade didáctica basándome nas competencias básicas que deben acadar os alumnos; formulo os obxectivos didácticos de xeito que expresan claramente as habilidades que débense conseguir; secuencio os contenidos tendo en conta as características do grupo de alumnos; planifico mi actividade educativa de forma coordinada cos demais profesores do Ciclo Formativo; establezo de modo explícito os criterios, procedementos e instrumentos de avaliación e autoavaliación que permiten facer un seguimento dos progresos educativos dos alumnos; adopto estratexias e técnicas de mellora).

3) Estrutura e cohesión no proceso de ensinanza-aprendizaxe (diseño actividades que permiten acadar os obxectivos previstos; propoño a meus alumnos actividades variadas; facilito a adquisición de novos contenidos a través de internet; fomento o traballo individual e cooperativo; distribuo o tempo adecuadamente; utilizo recursos variados; comprobo de xeito variado que os alumnos comprenden as tarefas a realizar; facilito estratexias de aprendizaxe).

4) Seguimento do proceso de ensinanza-aprendizaxe (reviso frecuentemente os contenidos e as actividades propostas; proporciona aos alumnos mecanismos de mellora das súas tarefas; permito procesos de coavaliación; propoño novas actividades en caso de obxectivos non acadados adecuadamente; teño en conta as habilidades dos alumnos e os seus ritmos de aprendizaxe; adapto os materiais e recursos as características de cada alumno; busco e fomento a interacción entre o profesor e os alumnos; plantexo suficientes traballos en grupo: Os alumnos sintense responsables da realización de súas actividades).

5) Avaliación do proceso (aplico adecuadamente os criterios de avaliación; utilizo sistemáticamente instrumentos variados de recollida de información; corrijo e explico axeitadamente as actividades aos alumnos, e lles dou pautas para mellorar o seu aprendizaxe; uso estratexias e procedementos de autoavaliación e coavaliación en grupo; utilizo diferentes técnicas de avaliación tendo en conta a diversidade da aula; uso variados instrumentos de avaliación para coñecer o rendemento académico; informo regularmente ós pais dos progresos académicos dos seus fillos; utilizo os resultados da avaliación para modificar os procedementos e mellorarlos; realizo correctamente a avaliación inicial).

A estes efectos, utilizarase unha plantilla na que se relacionen os apartados propostos, indicando en cada caso si se cumpriron o no os obxectivos plantexados, propoñendo as medidas de mellora que correspondan.

X) MEDIDAS DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE.

AVALIACION INICIAL

Tal e como se establece na lexislación vixente, Orde do 12 de xullo de 2011, no seu artigo 28: Ao comezo das actividades do curso académico, o equipo docente realizará unha sesión de avaliación inicial do alumnado, que terá por obxecto coñecer as características e a formación previa de cada alumno e de cada alumna, así como as súas capacidades. Así mesmo, deberá servir para orientar e situar o alumnado en relación co perfil profesional correspondente.

Deste xeito e co obxectivo de valorar as habilidades, destrezas, actitudes e coñecementos e dificultades coas que os alumnos acceden a este ciclo, realizarase unha sondaxe previa, que se pode realizar oralmente, ou ben complementado en su caso cunha proba-cuestionario individual para así obter unha información individualizada

de cada alumno/a. Así mesmo permite detectar as actitudes e posibles intereses cara este módulo. Utilizarase tamén un pequeno diálogo individual e en grupo.

CUESTIONARIO DE AVALIACIÓN INICIAL DO ALUMNADO.

Este cuestionario será cuberto por tódolos alumnos que cursan o módulo nas primeiras sesións lectivas ó inicio de curso.

Nome e apelidos do alumno	Domicilio familiar		Ciclo formativo /grupo
	Concello	Provincia	
ACCESO Ó CICLO E TITULACIÓNS ACADÉMICAS/PROFESIONAIS			
A1.-¿Por que se dediciu vostede a cursar este Ciclo formativo?.			
A2.-¿Estivo ou está vostede traballando?. En caso afirmativo indique a actividade laboral/ sector?			
A3.-¿Ten vostede algún impedimento de tipo laboral ou de outra índole para asistir con regularidade ás actividades formativas deste módulo/materia, segundo o horario previsto?			
A4.-¿Que sabe ou espera do módulo FOL?.			
¿Coñece algo do sistema actual de relacións laborais do noso país?.			
¿Opina que é un momento idóneo para acceder ao mercado de traballo?			
¿Cree que este ciclo formativo pertence a un sector profesional demandado no mercado de traballo?			
Xustificar as respostas dunha maneira completa e veraz.			
A5.-¿Qué expectativas profesionais e persoais ten vostede para cando remate a formación deste ciclo formativo?.			

A6.-¿Como cree vostede que contribúe a formación relativa a este módulo cara o desempeño da actividade profesional asociada a este ciclo formativo?.

MEDIDAS DE REFORZO

O carácter continuo da avaliación debe permitir, a detección precoz das posibles dificultades na adquisición dos contidos por parte do alumnado e, en consecuencia, promover a identificación dos aspectos do proceso que provocan estas dificultades e a adopción das medidas oportunas. Cando a análise da marcha dun estudante determine dificultades para o seguimento, darase un apoio educativo personalizado determinando aqueles contidos nos que ten máis dificultades propoñendo traballos e actividades de reforzo que lle permitan acadar as capacidades terminais asociados aos contidos mínimos propostos nesta programación didáctica.

No caso en que non sexa posible que garantir a consecución efectiva os resultados da aprendizaxe, o equipo docente poderá propoñer a través do departamento de Orientación, a solicitude de flexibilidade horaria, tal e como establece a Orde do 12 de xullo de 2011 no seu artigo 15 (De acordo co artigo 61 do Decreto 114/2010, do 1 de xullo, o alumnado con necesidades educativas especiais, conforme o establecido no artigo 73 da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, poderá ser autorizado, cando as necesidades de apoio específico así o xustifiquen, para cursar os ciclos formativos en réxime ordinario de xeito fragmentado por módulos, cunha temporalización distinta á establecida con carácter xeral).

XI) ASPECTOS TRANSVERSAIS.

EDUCACION EN VALORES

É importante sinalar que ao longo do módulo se traballará coa educación en valores non só a través do traballo con actitudes recollidas no currículo do módulo, senón a través de distintos contidos inherentes ao noso traballo de aula-taller-obradoiro, para este módulo podemos destacar:

1. Educación para a igualdade: Estará sempre presente, xa que logo, en ningún momento se fará diferenza entre o noso alumnado por causa do seu sexo, raza, crenzas ou calquera outra característica de diferenciación entre as persoas.
2. Educación ambiental: É fundamental fomentar o respecto ao medio ambiente e mesmo fomentar o correcto emprego dos medios de que se dispón sen desperdiciar papel, consumo de auga, electricidade, etc., insistir na reciclaxe e na conservación.
3. Educación para a saúde: É importante adquirir bos hábitos posturais no traballo, así como uns adecuados hábitos de saúde e limpeza ou unha adecuada hixiene ocular ou visual nun sistema educativo e laboral onde os ordenadores toman cada día un papel máis importante, sen esquecer que a nivel profesional (tendo en conta nas situacións en que exercerán o seu traballo) deben ter en conta a súa saúde persoal e a do usuario como elementos cotiás do seu emprego.
4. Educación para a convivencia: Procurarase a resolución de conflitos fomentando o diálogo baseado no respecto, e, procurando atopar solucións de consenso de xeito democrático. Por exemplo: achegas de propostas ou ideas á hora de fixar condicións de entrega de traballos, datas de probas, etc.
5. Educación do consumidor: Fomentando entre os alumnos un consumo responsable, tanto dos seus propios materiais como os do centro e o ciclo (aula, material informático,talleres,...)
6. Interculturalidade: Traballando dende o principio de respecto as distintas culturas e xeitos de entender o mundo; entendendo isto como un enriquecemento; sinalar a este respecto, a cada vez máis frecuente presenza nas nosas aulas de alumnos de outras culturas que nos axudan a interpretar que non todas as realidades son iguais.
7. Consideraremos tamén de xeito transversal e como valor importante na Formación Profesional a orientación profesional polo carácter teórico – práctico que posúe o módulo e o ciclo, impregnando de funcionalidade cada

unha das actividades que realicemos e contextualizándoas, sempre que sexa posible, no noso contorno socioeconómico

Por último, garantízase o dereito de accesibilidade universal, de xeito que os materiais e recursos de ensinanza-aprendizaxe-avaliación se adaptarán as necesidades de cada caso, tendo en conta a diversidade cultural e funcional existente na aula, con especial atención ós alumnos con algun grado de discapacidade, ós efectos de garantir a igualdade de oportunidades no ámbito educativo, implicando neste propósito a tódolos membros da comunidade educativa.

XII) ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS/EXTRAESCOLARES

-Charlas de profesionais do sector, aínda sin concretar, que poderán basearse en diferentes temas laborais de interese –Visita aos Xuzgados do Social de Santiago. Visita a unha Xestoría. Acudir a o Instituto de Seguridad Laboral da Xunta de Galicia.

Obxectivos : orientar sobre o noso sistema xudicial, o mundo laboral, sobre a seguridade no traballo e sobre o noso sistema de Seguridade Social; coñecer as función do ISL de Galicia, e fomentar o espírito cooperativo.

Santiago, 15 de setembro de 2.016.

